

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto

Il Consigliere designato  
*f.to Silvestri Andrea*

IL SINDACO  
*f.to Enrico Manini*

Il Segretario  
*f.to Franco Battisti*

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo, dell'atto  
**Lì, 29.03.2019**

Il Segretario  
*Franco Battisti*

#### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio senza riportare, entro dieci giorni dall'affissione, denunce di vizi di illegittimità o incompetenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 79 – 3° comma del T.U.LL.R.O.C. 01.02.2005 N. 3/L.

Addì,

Il Segretario

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 79 - 4° comma del T.U.LL.RR.O.C. 01.02.2005 n. 3/L.

**Lì, 29.03.2019**

Il Segretario  
f.to Franco Battisti

#### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA – AMMINISTRATIVA

In relazione alle sue competenze e conoscenze, il Segretario comunale pronuncia parere favorevole in merito alla regolarità tecnica ai fini amministrativi dell'atto che si va ad adottare, giusto disposto dall'art. 81 del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*f.to Franco Battisti*

#### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

In relazione alle sue competenze, il funzionario responsabile del servizio esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile dell'atto che si va ad adottare, giusto disposto dall'art. 81 del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
*f.to Franco Battisti*

## COMUNE DI TERZOLAS

PROVINCIA DI TRENTO



## Verbale di deliberazione N.2 del Consiglio comunale

Adunanza di prima convocazione – Seduta pubblica.

**OGGETTO: Approvazione del Documento unico di programmazione 2019/2021, del Bilancio di previsione 2019/2021 e del Programma generale delle opere pubbliche 2019/2021.**

L'anno DUEMILADICIANNOVE addì VENTISETTE del mese di MARZO alle ore 18.00 nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocato il Consiglio comunale.

Presenti i signori

MANINI ENRICO	Sindaco
BAGGIA LAURA	Consigliere
MANINI ANTONIA	Consigliere
MANINI CIRO	Consigliere
MANINI CRISTIAN	Consigliere
MANZONI DAVIDE	Consigliere
OFFER FLORENCE	Consigliere
PANGRAZZI NADIA	Consigliere
PODETTI SILVIA	Consigliere
RUATTI CHRISTIAN	Consigliere
SILVESTRI ANDREA	Consigliere

Assenti	
giust.	ingiust.
X	
X	
	X
X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	

#### REFERTO DI PUBBLICAZIONE (Art. 79 – D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L)

Certifico Io sottoscritto Segretario comunale, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno **29.03.2019** all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi ai sensi del T.U.LL.R.O.C. 01.02.2005 n. 3/L.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*f.to Franco Battisti*

Scrutatori: Manini Ciro  
Baggia Laura

Firmatario: Silvestri Andrea

VISTO si prenota l'impegno di spesa al cap. int del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2018.  
lì,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Assiste il Segretario Comunale signor **Franco Battisti**.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor **Manini Enrico** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

#### VISTO DI LIQUIDAZIONE

Si dà contestuale liquidazione alla spesa, ai sensi dell'art. 32 del regolamento comunale di contabilità.

Lì,

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

**OGETTO: Approvazione del Documento unico di programmazione 2019/2021, del Bilancio di previsione 2019/2021 e del Programma generale delle opere pubbliche 2019/2021..**

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

- la L.P. 9 dicembre 2015 n. 18 in attuazione dell'art. 79 dello Statuto speciale di autonomia, ai fini di coordinare l'ordinamento contabile dei comuni con l'ordinamento finanziario provinciale, ha disciplinato i principi in materia di programmazione, gestione e rendicontazione finanziaria degli enti locali;
- l'art. 49 della citata L.P. 18/2015 stabilisce l'applicazione agli enti locali e ai loro enti strumentali delle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio contenute nel D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", con il posticipo di un anno per gli enti della Provincia autonoma di Trento dei termini previsti nel medesimo decreto a livello nazionale;
- la L.P. 18/2015, pur mantenendo salva la possibilità di rideterminazione dei termini di approvazione del bilancio con l'accordo previsto dall'art. 81 dello Statuto speciale e dall'art. 18 del D.Lgs. 16 marzo 1992, n. 268, rinvia in maniera esplicita al D.Lgs. 267/2000, come modificato del D.Lgs. 118/2011, anche per quanto concerne l'applicazione, anche agli enti locali della Provincia di Trento, del principio applicato della programmazione di bilancio ed in particolare gli artt. 49 e 50 della L.P. 18/2015 stabiliscono l'applicazione degli artt. 151 e 170 del D.Lgs. 267/2000, come modificati dal D.Lgs. 118/2011 in materia di Documento Unico di Programmazione (DUP);
- il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 ha introdotto il principio applicato della programmazione di bilancio, definita nel contesto della nuova contabilità armonizzata, quale "processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tre loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento";
- l'art. 170 del D.Lgs. 267/2000 prevede: "Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del Documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo Documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015;
- il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di Previsione. Il Documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione";
- il recente Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2019 stabilisce l'opportunità di prorogare il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019 e dei documenti allegati

fissandolo in conformità alla proroga fissata dalla normativa nazionale e comunque non oltre il 31 marzo 2019;

Esaminato il Documento unico di programmazione 2019 - 2021 quale guida strategica e presupposto dell'azione di pianificazione economico - finanziaria dell'Ente, che viene dimesso in atti per formarne parte integrante e sostanziale, costituito di due sezioni: sezione strategica e sezione operativa e ritenuto meritevole di approvazione;

Esaminata altresì la proposta di Bilancio di previsione 2019 - 2021, che viene dimessa in atti per formarne parte integrante e sostanziale e ritenuta meritevole di approvazione;

Considerato che ai fini del concorso al contenimento dei saldi di finanza pubblica gli enti locali devono conseguire un saldo non negativo in termini di competenza fra le entrate finali

Considerato che al bilancio di previsione 2019/2021 è stato applicato un avanzo presunto di 250.000,00, ed un fondo pluriennale vincolato formatosi a chiusura dell'equilibrio finanziario 2018 per complessivi € 254.300,12;

Visto altresì come anche il contributo di concessione venga utilizzato esclusivamente per il finanziamento di spese in conto capitale;

Accertato che, in relazione agli schemi degli atti contabili approvati dalla giunta comunale, non sono pervenuti emendamenti da parte di alcuno dei consiglieri;

Preso atto dei pareri favorevoli espressi dal revisore dei conti dott.ssa Cristina Odorizzi sul DUP 2019/2021 e sul bilancio di previsione 2019/2021 con relativa dettagliata relazione acquisita in atti;

Rilevato che, sono agli atti i seguenti documenti:

- il rendiconto dell'esercizio finanziario 2017, penultimo esercizio antecedente il bilancio;
- la deliberazione giuntale n. 7 dd. 21.03.2019 di determinazione delle tariffe per il servizio di igiene ambientale gestito in convenzione dalla Comunità della Valle di Sole per l'anno 2018;
- la deliberazione giuntale n. 9 dd. 21.03.2019 di determinazione delle tariffe per la gestione del servizio di acquedotto per l'anno 2018;
- la deliberazione giuntale n. 8 dd. 21.03.2019 di determinazione delle tariffe per il servizio di fognatura per l'anno 2018;

Visto il regolamento di contabilità adottato con deliberazione consigliere n. 21 dd. 20.06.2001 e modificato e integrato con successive deliberazioni consiliari n. 34 dd. 19.11.2004 e n. 18 dd. 23.08.2006;

Sentiti gli interventi dei vari consiglieri, che valutano la conformità del DUP semplificato e che giudicano adeguata l'impostazione del bilancio di previsione 2018/2020 con le aspettative della collettività amministrata e con le scelte adottate dalla giunta comunale nella programmazione stessa; Tenuto conto che si rende necessario procedere, all'approvazione del DUP, del bilancio di previsione e dei piani generali opere pubbliche 2019/2021;

Vista la L.P. 9 dicembre 2015 n. 18;

Visto il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei comuni della Regione Trentino Alto Adige, approvato con D.P.Reg. 1° febbraio 2005, n. 3/L modificato dal D.P.Reg. 3 aprile 2013 n. 25, coordinato con le disposizioni introdotte dalla L.R. 2 maggio 2013, n. 3; dalla L.R. 9 dicembre 2014, n. 11; dalla L.R. 24 aprile 2015, n. 5; dalla L.R. 15 dicembre 2015, n. 3 e dalla L.R. 15 dicembre 2015, n. 27;

Acquisiti i preventivi pareri di regolarità tecnica ai fini amministrativi e di regolarità contabile espressi favorevolmente ai sensi dell'art. 81 punto 1) del T.U.L.L.R.R.O.C. 01.02.2005 n. 3/L rispettivamente dal responsabile del servizio tributi e dal responsabile del servizio finanziario;

Visto lo Statuto Comunale adottato con deliberazione consigliere n. 8 dd. 10.03.2010 e modificato con deliberazioni consiliari n. 28 dd. 12.09.2014 e n. 27 dd. 10.06.2015;

Con voti favorevoli n. 10, contrari n. ==, astenuti n. ==, su n. 8 consiglieri presenti e votanti, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. di approvare, sulla base di quanto esposto in premessa il Documento unico di programmazione (DUP semplificato) 2019/2021, che viene dimesso in atti per formarne parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione;
2. di approvare, altresì, per quanto meglio specificato in premessa, il bilancio di previsione 2011/2021, che viene dimesso in atti per formarne parte integrante e sostanziale elaborato secondo gli schemi di cui all’allegato n. 9 al D.Lgs. 118/2011 e che pareggia sulla base delle seguenti risultanze finali:

Entrate	Cassa anno 2019	Competenza 2019	Competenza 2020	Competenza 2021	Spese	Cassa anno 2019	Competenza 2019	Competenza 2020	Competenza 2021
Fondo cassa presunto all'inizio esercizio	679.954,26								
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		250.000,00			Disavanzo di amministrazione				
Fondo Pluriennale vincolato		254.300,12							
Titolo I - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	400.591,76	223.685,00	223.685,00	223.685,00	Titolo I - Spese correnti	1.139.444,03	804.500,00	788.500,00	794.500,00
Titolo II - Trasferimenti correnti	428.606,03	308.590,32	258.590,32	258.590,32	di cui fondo pluriennale vincolato				
Titolo III - Entrate Extratributarie	404.333,19	294.941,96	328.941,96	328.941,96	Titolo II - Spese in conto capitale	1.059.380,42	819.873,12	82.831,00	82.831,00
Titolo IV - Entrate in conto capitale	1.001.928,80	315.573,00	82.831,00	82.831,00	di cui fondo pluriennale vincolato				
Titolo V - Entrate di riduzione di attività finanziarie	-	-	-	-	Titolo III - Spese per incremento attività finanziaria				
					di cui fondo pluriennale vincolato				
Totale Entrate	2.235.459,78	1.142.790,28	894.048,28	894.048,28	Totale spese	2.198.824,45	1.624.373,12	871.331,00	877.331,00
Titolo VI - Accensione di prestiti	-	-	-	-	Titolo IV - Rimborso di prestiti	45.434,56	22.717,28	22.717,28	22.717,28
Titolo VII - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	Titolo V - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Titolo XI - Entrate per conto di terzi e partite di giro	453.990,60	401.000,00	401.000,00	401.000,00	Titolo VII - Spese per conto terzi e partite di giro	459.194,05	401.000,00	401.000,00	401.000,00
Totale titoli	2.789.450,38	1.643.790,28	1.395.048,28	1.395.048,28	Totale titoli	2.803.453,06	2.148.090,40	1.395.048,28	1.401.048,28
Totale Complessivo entrate	3.469.404,64	2.148.090,40	1.395.048,28	1.395.048,28	Totale complessivo spese	2.803.453,06	2.148.090,40	1.395.048,28	1.401.048,28
Fondo cassa finale presunto	665.951,58								

3. di precisare che i suddetti schemi di bilancio di previsione per il triennio 2019-2021 sono stati predisposti in conformità a quanto stabilito dalla legge di bilancio 2019 e dalla normative di finanza pubblica, compresa quella relativa al saldo di competenza di cui alla Legge 243/2012 e successive modifiche ed integrazioni;

4. di dare approvazione ai programmi generali delle opere pubbliche 2019/2021, secondo i rispettivi allegati agli schemi di bilancio e correttamente riportati nei documenti di programmazione con le rispettive fonti di finanziamento;
5. di autorizzare la riscossione delle entrate attribuite per legge, incaricando il responsabile del servizio finanziario alla registrazione dei relativi accertamenti;
6. di autorizzare il pagamento di tutte le spese fisse, contrattuali e pluriennali in essere previste in bilancio, operando in esecuzione all’art. 27 – 7° c. del vigente regolamento di contabilità comunale;
7. di riconoscere che il conto consuntivo relativo all'esercizio finanziario 2017 era stato approvato con deliberazione consigliere n. 12/2018;
8. di dare approvazione alla nota integrativa sensi del 5° comma dell’art. 11 del D.Lgs. 118/2011 dal responsabile del servizio finanziario con l’assistenza del segretario comunale e del Sindaco, che costituisce allegato ai documenti di bilancio 2018/2020;
9. di riservarsi la facoltà di modifica dei documenti programmatici, adeguandoli alle misure e alle decisioni, che saranno previste in materia di finanza locale di pareggio finanziario;
10. di dichiarare, con voti favorevoli n. 10 contrari n. == e astenuti n. ==, espressi per alzata di mano dai n. 8 consiglieri presenti e votanti, l'immediata eseguibilità della presente ai sensi dell'art. 79 - 4° comma del T.U.LL.RR.OC. approvato con D.P.REG. 01.02.2005 N.3/L;
11. di dare evidenza al fatto, e ciò ai sensi dell’art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 e s.m., che avverso la presente deliberazione sono ammessi:

– ricorso in opposizione alla Giunta comunale durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell’art. 79 c. 5 del D.P.Reg. N. 3/L del 2005 e s.m.;

– ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, ai sensi dell’art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199;

– ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni, ai sensi dell’art. 29 del D.Lgs. 2.7.2010 n. 104.